|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre Dependencia u Organismo:** |  | **Fecha:** |  |

Este reporte se basa en la documentación proporcionada directamente por **(nombre de la Dependencia u Organismo)** a través del **(número de oficio)** de fecha **(dd/mm/aa)** remitido por **(nombre y puesto).**

| **DESCRIPCIÓN** | **C** | **NC** | **IN** | **EVIDENCIA** | **COMENTARIOS** | **ACUERDO** | **ESTATUS** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.- COINCIDENCIA DE PUESTOS CON EL REGLAMENTO INTERNO** | | | | | | | |
| 1.- Los puestos (número de ellos) presentados en la estructura orgánica deben de coincidir con los publicados en el Reglamento Interior de cada Dependencia u Organismo. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.- Los nombres (literal) de los puestos deben de coincidir entre Reglamento Interno de la Dependencia u Organismo y estructura orgánica presentada. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.- Las funciones conferidas en el Reglamento Interno justifiquen los puestos reflejados en el organigrama. |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.- DISEÑO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA.** | | | | | | | |
| 1.- El organigrama general debe mostrar únicamente las principales unidades administrativas (mandos superiores), señalando la estructura de la Dependencia u Organismo en su conjunto.  NOTA: Se puede revisar en la información inicial donde se hace referencia al Titular de la Dependencia u Organismo. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.- El organigrama específico por cada uno de los rectángulos debe contener:  - El nombre completo de la persona.  - El nombre del puesto.  - El nivel de la categoría del puesto. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.- Se respetan los niveles jerárquicos respecto a la categoría.  Por ejemplo, que una categoría para Director General no esté jerárquicamente descendente en el organigrama como si fuera una Subdirección o una misma categoría. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.- La relación de asesoría o staff debe estar representada en forma perpendicular a la de la autoridad principal del órgano que asesoran. |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.- DE LA AUTORIZACIÓN** | | | | | | | |
| 1.- Cuando es remitida la estructura orgánica por parte de la dependencia, se debe incluir el oficio de autorización emitido por la Secretaría de Finanzas. |  |  |  |  |  |  |  |